




SAVJET ZA VATROGASNU MLADEŽ HRVATSKE VATROGASNE ZAJEDNICE



Osposobljavanje kandidata za stjecanje statusa “voditelj vatrogasne mladeži”

Varaždin, ožujak 2016.

*Pripremili: Nikola Sedlar, mag. cin.
Josip Cingesar*



5. Audiovizualna sredstva

Program osposobljanja kandidata za stjecanje statusa "voditelj vatrogasne mladeži"

5. AUDIOVIZUALNA SREDSTVA

Nastavna sredstva:

- vizualna sredstva
- auditivna sredstva
- multimedijalna sredstva



Program osposabljanja kandidata za stjecanje statusa "voditelj vatrogasne mladeži"

5. AUDIOVIZUALNA SREDSTVA

Vizualna sredstva

- Trodimenzionalna (modeli, makete)
- Dvodimenzionalna (crteži, fotografije, slike)

Auditivna sredstva

- razni prijenosi na radiju, slušanje CD-a itd...
- malo se koriste

5. AUDIOVIZUALNA SREDSTVA

Audiovizualna sredstva

- više načina prikaza podataka
- istodobno korištenje vida i sluha
 - film
 - videokasete
 - DVD
 - snimke natjecanja



5. AUDIOVIZUALNA SREDSTVA

Kod uporabe nastavnih sredstava:

- primjerenost dobi i predznanju djece



- razumljivost i mogućnost percipiranja
- upućivanje na ono što se želi pokazati

5. AUDIOVIZUALNA SREDSTVA

Izaberi jednu temu.

Napravi prezentaciju u Powerpointu tako da upotrijebiš tekst i bar nekoliko slika.

Prezentacija ne treba imati više od 5 slideova.

Vatrogasne cijevi, Vatrogasne armature, Vatrogasna vozila, Faze razvoja požara, Orijentacija u prirodi, Uporaba prirodnih pomagala u orijentaciji u prirodi, Uporaba tehničkih pomagala u orijentaciji u prirodi, sveti Florijan, Preventiva u vatrogastvu, Proces gorenja, Požarni razredi A, B, C, D, Opasne tvari, Voda kao sredstvo za gašenje, Prah kao sredstvo za gašenje, Pjena kao sredstvo za gašenje, Zapaljive tekućine...

5. AUDIOVIZUALNA SREDSTVA

Izrada PowerPoint prezentacija

*Smjernice za izbjegavanje
učestalih pogrešaka pri izradi
slajdova*

Pregled smjernica

- Struktura slajdova
- Fontovi
- Boje
- Pozadine
- Grafovi
- Pravopis
- Zaključak
- Pitanja

Kratki sadržaj

- Na početku prezentacije napravite kratki pregled sadržaja prezentacije
 - Npr. prethodni slajd
- Pratite predstavljen poredak do kraja prezentacije
- Samo glavne točke na pregled sadržaja
 - Npr. koristi naslove slajdova kao glavne točke

Struktura slajdova – dobra

- Koristite 1-2 slajdova po minuti prezentacije
- Pišite u formi natuknica, ne u čitavim rečenicama
- Uključi 4-5 točke po slajdu
- Izbjegavajte “rječitost”: koristite samo ključne riječi i fraze

Struktura slajdova - loša

- Ovaj slajd sadrži previše riječi za slajd. Nije napisan u formi natuknica, što ga čini teškim za čitanje i prezentiranje svake točke. Iako ovaj slajd nema složeniji sadržaj od prethodnog, ovdje sve izgleda previše komplicirano. Ukratko, vaša publika će potrošiti više vremena u čitanju ovog odlomka nego slušajući vas.

Struktura slajdova – dobra

- Ne prikazujte preveč informacij istovremeno:
 - Pomoči će publici da se koncentriraju na ono što govorite
 - Spriječiti će publiku da čita unaprijed
 - Publika će ostati fokusirana na ono o čemu govorite

Struktura slajdova - loša

- Ne koristiti animacije koje previše odvlačuju pozornost
- Ne pretjerujte s animacijom
- Budite konzistentni s animacijom koju koristite

Fontovi - dobro

- Koristite najmanje font 18
- Koristite različite veličine fontova za glavne i sporedne natuknice
 - ovo je font 24, glavna natuknica je u veličini 28, a naslov u 36
- Koristite standardne fontove kao što su
Times New Roman ili Arial

Fontovi - loše

- Ako koristite premali font vaša publika neće moći čitati što ste napisali
- **IZBJEGAVAJTE VELIKA SLOVA, TEŠKO SE ČITAJU.**
- **Ne koristite komplicirani font**

Boje - dobro

- Koristi boju fonta koja je kontrastna s pozadinom
 - Npr: plavi font na bijeloj pozadini
- Koristite boju koja prati logiku strukture
 - Npr: svjetlo plavi naslov i tamnoplavi tekst
- Koristite boju da biste nešto naglasili
 - Ali samo **povremeno**

Boje - loše

- Korištenje boje fonta koja nije u kontrastu s pozadinom je teško za čitanje
- Korištenje boje za dekoraciju odvraća pažnju i smeta.
- Korištenje različite boje za različite točke je nepotrebno
 - Korištenje različite boje za sporednu točku je također nepotrebno

Pozadina - dobro

- Koristite jednostavne pozadine
- Koristite svijetle pozadine
- Koristite istu pozadinu kroz cijelu prezentaciju

Pozadina – loše

- Ne koristite pozadine na kojima je teško čitati tekst
- Ne mijenjajte pozadine tijekom prezentacije



Grafovi - dobro

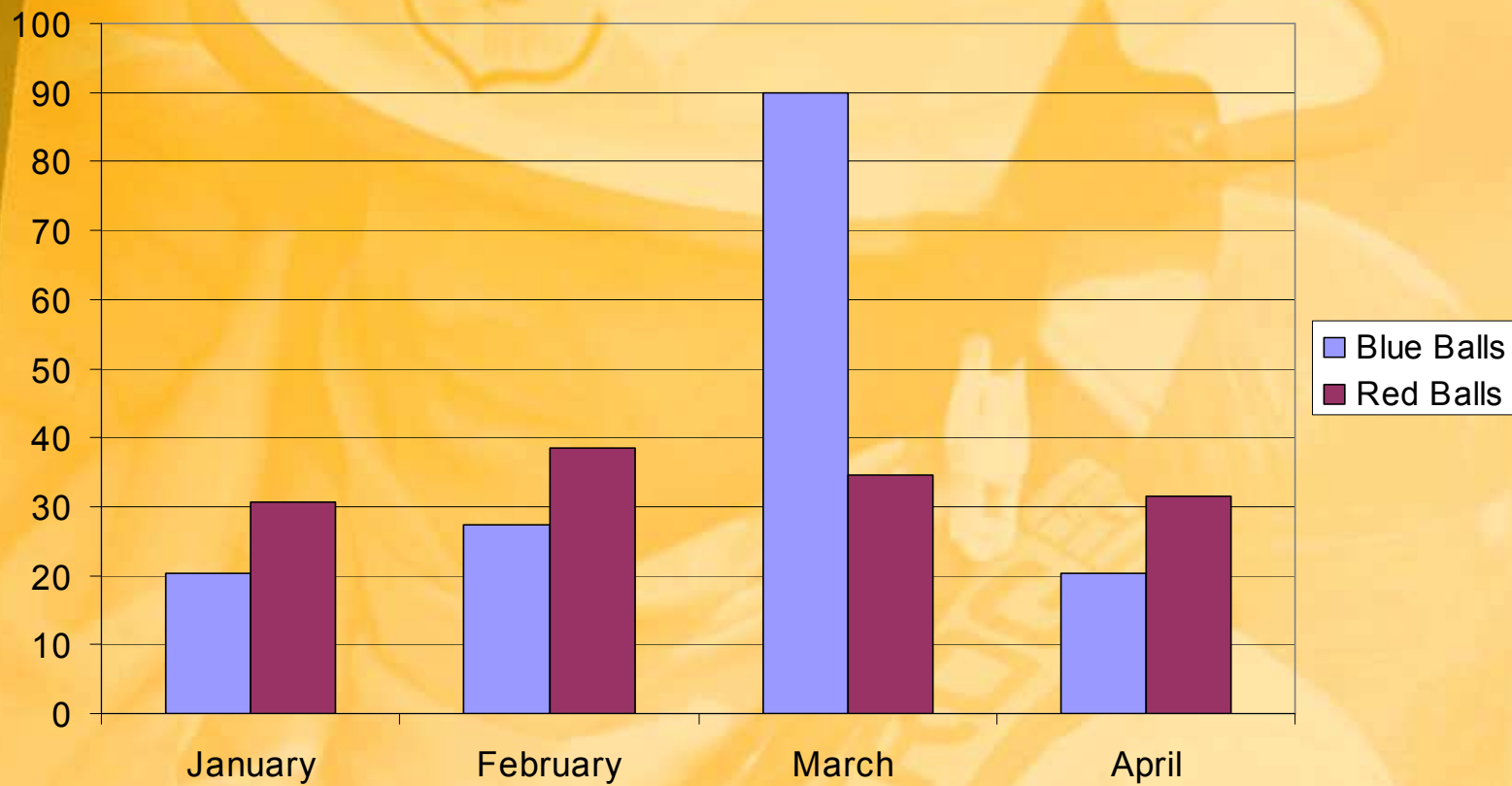
- Koristite grafove, ne samo tablice i riječi
 - Podaci u grafovima su jednostavniji za shvatiti nego brojčani podaci
 - Lakše je vizualizirati trendove u formi grafa
- Uvijek stavljajte naslove na grafove

Grafovi - loše

	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj
Plavi	20,4	27,4	90	20,4
Crveni	30,6	38,6	34,6	31,6

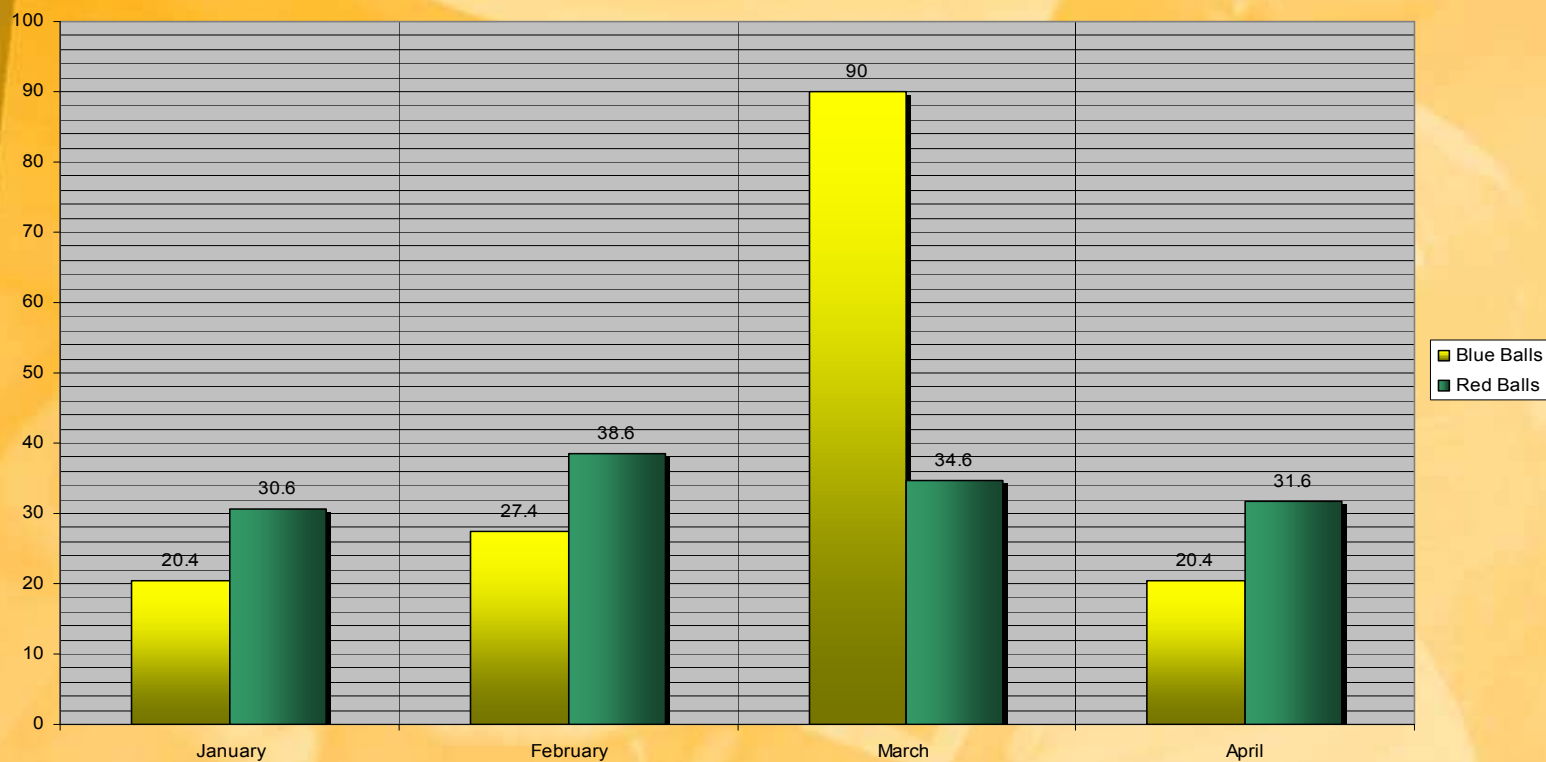
Program osposobljavanja kandidata za stjecanje statusa "voditelj vatrogasne mladeži"

Grafovi - dobro



Program osposabljanja kandidata za stjecanje statusa "voditelj vatrogasne mladeži"

Grafovi - loše



Program osposobljavanja kandidata za stjecanje statusa "voditelj vatrogasne mladeži"

Pravopis

- Provjerite prezentaciju tražeći:
 - pravopisne pogreške
 - ponavljanje riječi
 - gramatičke greške
- Zamolite nekoga da vam pregleda prezentaciju!

Zaključak

- Naglasite zaključak
 - publika će vjerojatno zapamtiti vaše zadnje riječi
- Istaknite:
 - samo glavne točke prezentacije
 - predložite buduća istraživanja

Pitanja?

- Ponekad prezentaciju možete završiti i s jednostavnim pitanjem ili slajdom za pitanja
 - koje može započeti raspravu
 - pomaže da se izbjegne oštri prekid izlaganja
 - daje “nešto za gledanje” tijekom perioda pitanja

Pitanja

?

Program osposobljavanja kandidata za stjecanje statusa "voditelj vatrogasne mladeži"

Hvala na pažnji!

